

## REFERENCE DE L'OFFRE D'EMPLOI : SIB\_CPI\_2201

### PRESENTATION DE SOCIETE INCLUSIVE

Née en avril 2019, SOCIETE INCLUSIVE est une organisation de solidarité internationale qui développe au Bénin une approche globale afin de lutter contre les discriminations faites aux personnes et jeunes en situation de handicap en leur offrant un soutien académique et un accompagnement professionnel. Nous ne sommes pas dans une dynamique d'assistanat, bien au contraire : nous aspirons à favoriser l'inclusion de ces jeunes en totale autonomie tout en les accompagnant dans leur voie professionnelle. SOCIETE INCLUSIVE intervient sur 4 axes que sont :

- **La défense des droits** des personnes en situation de handicap à chaque fois qu'ils sont bafoués ou méconnus.
- **Le plaidoyer** auprès des pouvoirs politiques et autorités locales : faire avancer les droits des personnes en situation de handicap et leur inclusion dans la société. Le plaidoyer se fait également auprès des employeurs locaux afin de les convaincre de favoriser le recrutement de personnes en situation de handicap.
- **La sensibilisation** auprès du grand public : sensibiliser les citoyennes et citoyens sur la thématique du handicap afin de promouvoir des sociétés plus unies, durables et tolérantes.
- **L'accompagnement** des personnes et jeunes en situation de handicap : nos équipes assurent un accompagnement administratif, technique, académique et professionnel selon les besoins exprimés des personnes.

### CHEF PROJET INCLUSION

Le Chef Projet Inclusion sera rattaché au Représentant Résident de SOCIETE INCLUSIVE au Bénin. Il aura entre autres sous son management les chargés de projet inclusion.

#### Missions et responsabilités :

1. Représenter l'association auprès des autorités ;
2. Manager l'équipe opérationnelle projet ;
3. Appui et participation aux activités de l'association ;
4. Assurer un suivi régulier des démarches administratives et des programmes en cours ;
5. Développement des partenariats et financement pour les projets de l'association ;
6. Participation à des échanges de pratique, retours d'expérience avec nos parties prenantes ;
7. Elaboration et montage de projet d'inclusion des personnes handicapées ;
8. Veille documentaire et législative ;
9. Reporting des différentes activités de l'organisation.

**NB** : La liste n'est pas exhaustive.

### Savoir être et savoir-faire :

1. Capacités d'adaptation et relationnelles pour fédérer les acteurs ;
2. Capacité d'organisation, de management et rigueur ;
3. Capacités rédactionnelles et communicationnelles ;
4. Capacités d'animation et de management de groupes ;
5. Autonomie et prise de responsabilités ;
6. Être force de proposition sur la méthode et la conduite de projet ;
7. Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office 365).

2

### Nombre de poste à pouvoir

Un (1)

### Profil

- Avoir pour lieu de résidence à Cotonou ou ses environs et être âgée de 25 à 30 ans au 31 décembre 2022 ;
- Détenir une licence ou un master en Droit, en Sociologie ou en Gestion de projet ;
- Fournir une preuve d'au moins deux ans d'expérience sur un poste de chargé de projet dans le monde associatif ou dans le monde professionnel ;
- Fournir une preuve de sa familiarité avec la thématique du handicap ;
- Avoir la connaissance de la Langue des Signes ou de l'écriture braille serait un plus ;
- Connaître le monde associatif et les autres acteurs impliqués sur les questions du handicap.

### Lieu d'intervention :

- Au siège de l'association SOCIETE INCLUSIVE à Agla (*non loin de la maison des jeunes*), Cotonou (BENIN).

### Rémunération :

- Rémunération Fixe : 125.000 FCFA brut ;
- Rémunération Variable : 25.000 FCFA ;
- Avantages sociaux : assurance maladie – prévoyance – 13<sup>e</sup> mois – divers primes.

### Type d'emploi :

- CDD de dix (10) mois ;
- Emploi à temps plein.

### Date de prise de poste

- 1<sup>er</sup> mars 2022.

